

KẾ HOẠCH
Tổ chức thực hiện Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 1332/KH-SGD&ĐT ngày 29/4/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Nghệ An về việc Tổ chức thực hiện Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026. UBND xã Quỳ Hợp ban hành kế hoạch Tổ chức thực hiện Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026 trên địa bàn xã Quỳ Hợp với các nội dung sau:

II. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Chuẩn bị đầy đủ, chu đáo các điều kiện cần thiết để phối hợp tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026 trên địa bàn xã bảo đảm an toàn, nghiêm túc, khách quan, đúng Quy chế thi và các văn bản hướng dẫn của cấp có thẩm quyền.
- Bảo đảm các điều kiện về an ninh, trật tự, an toàn giao thông, y tế, an toàn thực phẩm, điện, thông tin liên lạc, vệ sinh môi trường và các điều kiện cần thiết khác phục vụ Kỳ thi.
- Tạo điều kiện thuận lợi nhất cho thí sinh tham gia dự thi; kịp thời hỗ trợ các trường hợp có hoàn cảnh khó khăn, không để thí sinh vì điều kiện kinh tế, đi lại hoặc các lý do khách quan khác như thiên tai, dịch bệnh mà không tham gia được Kỳ thi.
- Nâng cao trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân trong việc phối hợp thực hiện các nhiệm vụ phục vụ Kỳ thi; huy động nguồn lực xã hội hóa góp phần bảo đảm Kỳ thi diễn ra an toàn, hiệu quả và đạt kết quả tốt.

2. Yêu cầu

- Các cơ quan, đơn vị, trường học và cá nhân tham gia phục vụ Kỳ thi thực hiện nghiêm túc Quy chế thi tốt nghiệp THPT; các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo, UBND tỉnh, Sở Giáo dục và Đào tạo và UBND xã.
- Thực hiện nhiệm vụ được giao; chuẩn bị đầy đủ các điều kiện về nhân lực, cơ sở vật chất, trang thiết bị và các điều kiện cần thiết khác phục vụ Kỳ thi.
- Thực hiện tốt công tác phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị; bảo đảm thông tin thông suốt, xử lý kịp thời các tình huống phát sinh trong quá trình tổ chức Kỳ thi.
- Tổ chức thực hiện nhiệm vụ bảo đảm khoa học, hiệu quả, đúng quy định; phân công rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm; đề cao trách nhiệm của người đứng đầu và trách nhiệm cá nhân trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.
- Bảo đảm tuyệt đối an toàn cho cán bộ làm nhiệm vụ thi, thí sinh, hồ sơ, đề thi, bài thi và các hoạt động liên quan đến Kỳ thi theo quy định.

III. CHUẨN BỊ CÁC ĐIỀU KIỆN CHO KỲ THI

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức Kỳ thi

- Phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo, các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai các nhiệm vụ chuẩn bị cho Kỳ thi theo quy định.

- Thành lập Ban chỉ đạo Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026 trên địa bàn xã Quỳnh Hợp các ban, tổ phục vụ Kỳ thi theo thẩm quyền; Phối hợp thực hiện việc điều động, phân công cán bộ quản lý, giáo viên tham gia làm nhiệm vụ coi thi, và các nhiệm vụ khác theo kế hoạch của cấp có thẩm quyền.

- Huy động, bố trí lực lượng công an, dân quân, nhân viên y tế bảo vệ và các lực lượng liên quan thực hiện nhiệm vụ bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn giao thông, phòng cháy chữa cháy trong suốt thời gian diễn ra Kỳ thi.

- Bố trí cán bộ y tế, chuẩn bị đầy đủ thuốc, trang thiết bị, vật tư y tế và các điều kiện cần thiết để bảo đảm công tác chăm sóc sức khỏe, phòng chống dịch bệnh, xử lý kịp thời các tình huống phát sinh tại các điểm thi.

- Chuẩn bị cơ sở vật chất, trang thiết bị, điện, nước, thông tin liên lạc và các điều kiện cần thiết khác nhằm bảo đảm Kỳ thi diễn ra an toàn, nghiêm túc, đúng quy chế.

2. Công tác đảm bảo cơ sở vật chất

- Phối hợp kiểm tra, rà soát các điều kiện về cơ sở vật chất tại điểm thi như phòng thi, bàn ghế, hệ thống điện, nước, quạt mát, ánh sáng, khu vực vệ sinh và các điều kiện phục vụ khác; kịp thời sửa chữa, khắc phục các hư hỏng nhằm đảm bảo đầy đủ điều kiện phục vụ kỳ thi an toàn, nghiêm túc và đúng quy định. Đồng thời, tăng cường công tác vệ sinh môi trường trong và ngoài khu vực điểm thi, tạo cảnh quan sạch đẹp, thuận lợi cho cán bộ và thí sinh.

- Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cần thiết phục vụ kỳ thi theo yêu cầu của Hội đồng thi như phòng làm việc, phòng bảo quản đề thi, bài thi, hệ thống thông tin liên lạc, điện dự phòng, nước uống và các trang thiết bị cần thiết khác. Chủ động xây dựng phương án xử lý các tình huống phát sinh liên quan đến cơ sở vật chất, điện, nước hoặc thời tiết bất lợi nhằm đảm bảo kỳ thi diễn ra an toàn, thông suốt và hiệu quả.

3. Công tác tuyên truyền

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026 bằng nhiều hình thức phù hợp như hệ thống truyền thanh cơ sở, cổng thông tin điện tử, mạng xã hội, các hội nghị, cuộc họp và các kênh thông tin khác nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, giáo viên, học sinh, phụ huynh và Nhân dân đối với công tác tổ chức Kỳ thi.

- Tổ chức phổ biến, quán triệt đầy đủ Quy chế thi, lịch thi, các văn bản hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo, UBND tỉnh, Sở Giáo dục và Đào tạo và các quy định có liên quan đến cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh và phụ huynh học sinh; chú trọng tuyên truyền những điểm mới của Kỳ thi, quyền và trách nhiệm của thí sinh, các hành vi bị nghiêm cấm và chế tài xử lý vi phạm trong công tác thi.

- Tăng cường tuyên truyền, vận động Nhân dân thực hiện nghiêm các quy định về bảo đảm trật tự, an toàn giao thông; nâng cao ý thức chấp hành pháp luật, phòng ngừa và đấu tranh với các hành vi vi phạm quy chế thi, gian lận thi cử, tung

tin thất thiệt, thông tin sai sự thật liên quan đến Kỳ thi; tạo môi trường thuận lợi, an toàn để Kỳ thi diễn ra nghiêm túc, khách quan, đúng quy định.

4. Công tác bảo đảm an ninh, trật tự

- Công an xã chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng và triển khai phương án bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn tại các điểm thi và khu vực lân cận; bố trí lực lượng trực, tuần tra, kiểm soát nhằm bảo vệ tuyệt đối an toàn cho cán bộ làm nhiệm vụ thi, thí sinh, đề thi, bài thi và các hoạt động liên quan đến Kỳ thi.

- Chủ động nắm tình hình, kịp thời phát hiện, ngăn chặn và xử lý nghiêm các hành vi vi phạm pháp luật, các hành vi gây mất an ninh, trật tự, ảnh hưởng đến công tác tổ chức Kỳ thi; tăng cường công tác phòng, chống gian lận thi cử, các hành vi sử dụng thiết bị công nghệ cao để gian lận trong thi cử, phát tán thông tin sai sự thật hoặc các hành vi vi phạm khác liên quan đến Kỳ thi theo quy định của pháp luật.

- Xây dựng và thực hiện các phương án bảo đảm trật tự, an toàn giao thông tại các tuyến đường, khu vực điểm thi; phân luồng, điều tiết giao thông hợp lý, tạo điều kiện thuận lợi cho cán bộ làm nhiệm vụ và thí sinh tham gia Kỳ thi. Đồng thời, tăng cường công tác phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ; chuẩn bị đầy đủ lực lượng, phương tiện, trang thiết bị và các phương án xử lý tình huống khẩn cấp nhằm bảo đảm Kỳ thi diễn ra an toàn, nghiêm túc và đúng quy định.

5. Công tác y tế

- Phối hợp với Trung tâm Y tế Quỳ Hợp, Trạm y tế xã chủ động xây dựng phương án bảo đảm công tác y tế phục vụ Kỳ thi; chuẩn bị đầy đủ nhân lực, thuốc, trang thiết bị, vật tư y tế và các điều kiện cần thiết để kịp thời sơ cứu, cấp cứu, chăm sóc sức khỏe cho cán bộ làm nhiệm vụ thi và thí sinh trong suốt thời gian diễn ra Kỳ thi.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát công tác vệ sinh môi trường, vệ sinh nguồn nước, phòng chống dịch bệnh; phối hợp kiểm tra, kiểm soát các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm, dịch vụ ăn uống tại khu vực điểm thi và vùng lân cận nhằm bảo đảm an toàn thực phẩm, không để xảy ra ngộ độc thực phẩm hoặc các sự cố ảnh hưởng đến Kỳ thi.

- Bố trí cán bộ y tế trực tại các điểm thi theo quy định; chuẩn bị các phương án xử lý kịp thời các tình huống phát sinh liên quan đến sức khỏe, dịch bệnh, tai nạn, thời tiết cực đoan và các tình huống khẩn cấp khác; bảo đảm điều kiện chăm sóc sức khỏe tốt nhất cho thí sinh và cán bộ làm nhiệm vụ, góp phần tổ chức Kỳ thi an toàn, nghiêm túc và hiệu quả.

6. Công tác bảo đảm điện, thông tin liên lạc

- Phối hợp với đơn vị điện lực xây dựng và triển khai phương án bảo đảm cung cấp điện ổn định, liên tục, an toàn tại các điểm thi và các địa điểm phục vụ công tác tổ chức Kỳ thi; chủ động kiểm tra hệ thống điện, chuẩn bị các phương án dự phòng để kịp thời xử lý sự cố, không để xảy ra tình trạng mất điện làm ảnh hưởng đến quá trình tổ chức Kỳ thi.

- Bảo đảm hệ thống thông tin liên lạc thông suốt phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành và xử lý các tình huống phát sinh trong suốt thời gian diễn ra Kỳ thi; phối hợp với các đơn vị viễn thông kiểm tra, duy trì chất lượng đường truyền,

mạng viễn thông, internet và các phương tiện thông tin phục vụ hoạt động của Ban Chỉ đạo, Hội đồng thi và các điểm thi.

- Thường xuyên theo dõi, nắm bắt tình hình vận hành hệ thống điện và thông tin liên lạc; kịp thời báo cáo, tham mưu xử lý các sự cố phát sinh, góp phần bảo đảm Kỳ thi diễn ra an toàn, nghiêm túc, đúng kế hoạch và quy chế.

7. Công tác hỗ trợ thí sinh

- Phối hợp tổ chức các hoạt động hỗ trợ, “Tiếp sức mùa thi” cho học sinh tham gia dự thi như hướng dẫn địa điểm thi, hỗ trợ nước uống, giữ gìn trật tự, hỗ trợ phương tiện đi lại và tạo điều kiện thuận lợi cho thí sinh trong thời gian diễn ra kỳ thi. Đồng thời, huy động lực lượng đoàn viên, thanh niên, tình nguyện viên tham gia hỗ trợ tại các điểm thi theo kế hoạch.

- Quan tâm rà soát, hỗ trợ kịp thời đối với học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh thuộc hộ nghèo, cận nghèo, học sinh ở xa điểm thi hoặc có điều kiện đi lại khó khăn; tạo điều kiện để tất cả học sinh được tham gia kỳ thi đầy đủ, an toàn, đúng thời gian quy định.

- Tăng cường hướng dẫn, tuyên truyền cho phụ huynh và học sinh nắm rõ thời gian, địa điểm thi, các vật dụng được phép mang vào phòng thi và thực hiện nghiêm túc quy chế thi; nhắc nhở học sinh chấp hành nội quy, giữ gìn sức khỏe, tâm lý ổn định để tham gia kỳ thi đạt kết quả tốt.

V. TỔ CHỨC KỲ THI

Triển khai công tác chuẩn bị trước kỳ thi theo đúng kế hoạch và hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo; rà soát, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các lực lượng tham gia phục vụ kỳ thi. Đồng thời, chuẩn bị đầy đủ các điều kiện về cơ sở vật chất, an ninh trật tự, y tế, điện, nước, vệ sinh môi trường và các điều kiện cần thiết khác nhằm đảm bảo Kỳ thi diễn ra an toàn, nghiêm túc, đúng quy chế và hiệu quả. Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ phục vụ kỳ thi trong thời gian diễn ra Kỳ thi:

1. Công tác chuẩn bị: Hoàn thành trước ngày 07/6/2026.

2. Thời gian phối hợp phục vụ Kỳ thi:

Ngày	Buổi	Bài thi/Môn thi		Thời gian làm bài	Giờ phát đề thi cho thí sinh	Giờ bắt đầu làm bài
10/6/2026	SÁNG	08 giờ 00: Họp cán bộ làm công tác coi thi tại Điểm thi				
	CHIỀU	14 giờ 00: Thí sinh làm thủ tục dự thi tại phòng thi, đính chính sai sót (nếu có) và nghe phổ biến Quy chế thi, Lịch thi				
11/6/2026	SÁNG	Ngữ văn		120 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
	CHIỀU	Toán		90 phút	14 giờ 20	14 giờ 30
12/6/2026	SÁNG	Bài thi tự chọn	Môn thứ 1	50 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
			Môn thứ 2	50 phút	08 giờ 35	08 giờ 40
13/6/2026		Dự phòng				

3. Tiếp nhận đề thi và bàn giao bài thi

Nhân sự làm nhiệm vụ tiếp nhận đề thi, giao nộp bài thi thực hiện theo Quy chế thi.

4. Công tác Coi thi

- Ban Coi thi thực hiện theo Quy chế thi tại 02 Điểm thi tại trường THPT Quỳnh Hợp và Trường THPT Quỳnh Hợp 3.
- Thời gian làm việc Ban Coi thi từ ngày 09/6/2026 đến ngày 12/6/2026 và dự phòng ngày 13/6/2026.

VI. KINH PHÍ

Kinh phí tổ chức Kỳ thi thực hiện theo Công văn số 1820/SGD&ĐT-TCĐTGD ngày 02/6/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn kinh phí thi tốt nghiệp Trung học phổ thông năm 2026 và các quy định hiện hành.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa – Xã hội:

- Chủ trì tham mưu UBND xã xây dựng và triển khai Kế hoạch tổ chức Kỳ thi; Quyết định thành lập Ban chỉ đạo Kỳ thi; phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan hướng dẫn, đôn đốc thực hiện các nhiệm vụ phục vụ kỳ thi theo đúng quy định.

- Phối hợp điều động giáo viên coi thi, lực lượng công an, an ninh làm nhiệm vụ bảo vệ kỳ thi, đảm bảo an ninh trật tự, an toàn tại các điểm thi và các khu vực liên quan trong suốt thời gian diễn ra kỳ thi. Điều động cán bộ y tế và giáo viên coi thi tại các Hội đồng thi:

*** Tại Điểm thi Trường THPT Quỳnh Hợp:**

+ Điều động 6 giáo viên làm nhiệm vụ coi thi, gồm 02 giáo viên chính thức và 04 giáo viên dự phòng. Giáo viên có mặt tại điểm thi lúc 7 giờ 00 phút ngày 10/6/2026. Không bố trí giáo viên hợp đồng, giáo viên thỉnh giảng và giáo viên giảng dạy các môn thi tham gia coi thi.

+ Phối hợp điều động lực lượng an ninh tham gia bảo vệ kỳ thi: 18 người, trong đó 01 người làm nhiệm vụ bảo vệ đề thi 24/24; 17 làm nhiệm vụ bảo vệ vòng ngoài và khu vực xung quanh Điểm thi.

+ Bố trí 01 cán bộ y tế làm nhiệm vụ phục vụ tại điểm thi, có mặt làm nhiệm vụ từ 7 giờ 00 phút ngày 10/6/2026.

*** Tại Điểm thi Trường THPT Quỳnh Hợp 2:**

Điều động 6 giáo viên làm nhiệm vụ coi thi. Giáo viên coi thi có mặt tại điểm thi lúc 7 giờ 00 phút ngày 10/6/2026. Không bố trí giáo viên hợp đồng, giáo viên thỉnh giảng và giáo viên giảng dạy các môn thi tham gia coi thi.

*** Tại Điểm thi Trường THPT Quỳnh Hợp 3:**

+ Phối hợp điều động lực lượng an ninh tham gia bảo vệ kỳ thi: 12 người, trong đó 01 người làm nhiệm vụ bảo vệ đề thi 24/24; 11 làm nhiệm vụ bảo vệ vòng ngoài khu vực xung quanh Điểm thi.

+ Bố trí 01 cán bộ y tế phục vụ tại điểm thi trong thời gian 3 ngày; có mặt làm nhiệm vụ từ 7 giờ 00 phút ngày 10/6/2026.

- Tham mưu ban hành đầy đủ, kịp thời các quyết định phục vụ công tác tổ chức kỳ thi theo quy định.

- Phối hợp thực hiện công tác tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa, thời gian, quy chế kỳ thi và các nội dung liên quan trên hệ thống truyền thanh và các hình thức tuyên truyền phù hợp; góp phần nâng cao nhận thức của phụ huynh, học sinh và Nhân dân trong việc phối hợp tổ chức kỳ thi an toàn, nghiêm túc.

- Chủ trì, phối hợp kiểm tra an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường, cảnh quan khu vực điểm thi; phối hợp đảm bảo nguồn điện ổn định, liên tục trong thời gian diễn ra kỳ thi.

- Tham mưu phương án phòng dịch bệnh, nắng nóng và các tình huống phát sinh.

- Theo dõi, tổng hợp tình hình tổ chức kỳ thi trên địa bàn; kịp thời báo cáo UBND xã và cơ quan cấp trên những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện để chỉ đạo xử lý.

- Phối hợp với các trường học triển khai các nhiệm vụ liên quan đến giáo dục và đào tạo; hướng dẫn học sinh thực hiện nghiêm túc quy chế thi, chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cần thiết tham gia kỳ thi đạt kết quả tốt.

2. Văn phòng HĐND&UBND xã

- Phối hợp với Phòng Văn hóa – Xã hội tham mưu UBND xã ban hành các văn bản chỉ đạo, kế hoạch, các quyết định và các văn bản liên quan phục vụ công tác tổ chức Kỳ thi trên địa bàn xã.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu thành lập Ban Chỉ đạo kỳ thi; theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện nhiệm vụ của các thành viên Ban Chỉ đạo và các đơn vị được phân công.

- Tham mưu điều động lực lượng phục vụ kỳ thi gồm công an, y tế, giáo viên coi thi và các lực lượng liên quan theo đúng yêu cầu, đảm bảo kịp thời, đúng quy định.

- Tổng hợp tình hình, chuẩn bị nội dung, tài liệu phục vụ các cuộc họp của Ban Chỉ đạo kỳ thi; tham mưu thông báo kết luận, phân công nhiệm vụ sau các cuộc họp.

- Phối hợp đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, hậu cần, thông tin liên lạc phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành trong thời gian diễn ra kỳ thi.

- Theo dõi, tổng hợp tình hình tổ chức kỳ thi trên địa bàn; kịp thời báo cáo UBND xã, Ban Chỉ đạo kỳ thi những khó khăn, vướng mắc phát sinh để chỉ đạo xử lý.

- Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo đầy đủ, đúng thời gian theo yêu cầu của UBND xã và cấp trên.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác liên quan đến công tác tổ chức kỳ thi theo phân công của UBND xã và Ban Chỉ đạo kỳ thi.

3. Phòng Kinh tế xã

- Phối hợp với Phòng VH-XH tham mưu cho UBND xã đảm bảo cơ sở vật chất, điện, nước, kinh phí và các điều kiện phục vụ tổ chức kỳ thi; hướng dẫn quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí theo quy định.

- Phối hợp kiểm tra an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường, cảnh quan khu vực điểm thi; Chủ trì phối hợp kiểm tra đảm bảo nguồn điện ổn định, liên tục trong thời gian diễn ra kỳ thi.

- Tham mưu phương án phòng chống thiên tai, nắng nóng và các tình huống phát sinh; phối hợp kiểm tra, quản lý giá cả hàng hóa, dịch vụ phục vụ thí sinh và phụ huynh, không để xảy ra tình trạng tăng giá bất hợp lý.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác liên quan đến công tác tổ chức kỳ thi theo phân công của UBND xã và Ban Chỉ đạo kỳ thi.

4. Ban Chỉ huy Quân sự xã

- Phối hợp với Công an xã, các lực lượng chức năng và Ban Chỉ đạo kỳ thi đảm bảo an ninh trật tự, an toàn tại khu vực tổ chức thi; tham gia hỗ trợ công tác bảo vệ, giữ gìn trật tự trước, trong và sau thời gian diễn ra kỳ thi.

- Phối hợp điều động lực lượng tham gia bảo vệ kỳ thi, chủ động bố trí lực lượng dân quân tự vệ tham gia hỗ trợ khi cần thiết; phối hợp xử lý các tình huống phát sinh liên quan đến an ninh, trật tự, phòng chống thiên tai, cháy nổ hoặc các sự cố ảnh hưởng đến quá trình tổ chức kỳ thi.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của UBND xã và Ban Chỉ đạo Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026.

5. Công an xã

- Chủ trì tham mưu xây dựng kế hoạch và triển khai các phương án bảo đảm an ninh trật tự, an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ tại các điểm thi; bố trí lực lượng trực bảo vệ, tuần tra, kiểm soát trước, trong và sau thời gian diễn ra kỳ thi. Tăng cường công tác nắm tình hình, đảm bảo an toàn tuyệt đối cho cán bộ làm nhiệm vụ, thí sinh, đề thi, bài thi và các hoạt động liên quan đến kỳ thi.

- Phối hợp với các ban, ngành, đơn vị liên quan kịp thời xử lý các tình huống phát sinh liên quan đến an ninh trật tự, an toàn giao thông, cháy nổ hoặc các hành vi vi phạm pháp luật trong thời gian diễn ra kỳ thi; chủ động phòng ngừa, ngăn chặn các hành vi gây mất ổn định, ảnh hưởng đến chất lượng và sự an toàn của kỳ thi.

- Điều động lực lượng bảo vệ tại 2 điểm thi, cụ thể:

- + Tại Điểm thi Trường THPT Quỳnh Hợp: Bố trí 18 cán bộ, chiến sĩ tham gia bảo đảm an ninh, trong đó 01 người thực hiện nhiệm vụ bảo vệ đề thi 24/24 giờ; 17 người thực hiện nhiệm vụ bảo vệ vòng ngoài và xung quanh Điểm thi.

- + Tại Điểm thi Trường THPT Quỳnh Hợp 3: Bố trí 12 cán bộ, chiến sĩ tham gia bảo đảm an ninh, trong đó 01 người thực hiện nhiệm vụ bảo vệ đề thi 24/24 giờ; 11 người thực hiện nhiệm vụ bảo vệ vòng ngoài và xung quanh Điểm thi.

Lưu ý: Lực lượng làm nhiệm vụ bảo vệ đề 24/24 làm nhiệm vụ trong 4 ngày, có mặt 7 giờ 00 phút ngày 09/6/2026; Bảo vệ vòng ngoài làm nhiệm vụ trong 3 ngày, có mặt 7 giờ 00 phút ngày 10/6/2026.

6. Trung tâm cung ứng Dịch vụ công

- Phối hợp thực hiện công tác tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa, thời gian, quy chế kỳ thi và các nội dung liên quan trên hệ thống truyền thanh và các hình thức tuyên truyền phù hợp; góp phần nâng cao nhận thức của phụ huynh, học sinh và Nhân dân trong việc phối hợp tổ chức kỳ thi an toàn, nghiêm túc.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai các nhiệm vụ phục vụ Kỳ thi năm 2026 trên địa bàn xã theo đúng kế hoạch của UBND xã và hướng dẫn của ngành Giáo dục.

- Phối hợp với Công an xã, các nhà trường và các đơn vị liên quan đảm bảo điều kiện về cơ sở vật chất, thông tin liên lạc, an ninh trật tự, tạo điều kiện thuận lợi cho thí sinh và phụ huynh trong thời gian diễn ra kỳ thi.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác liên quan đến công tác phục vụ kỳ thi theo phân công của UBND xã và Ban Chỉ đạo kỳ thi.

7. Đề nghị Ủy ban MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội xã

- Phối hợp tuyên truyền về Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm học 2026; vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân chấp hành tốt quy chế thi, giữ gìn an ninh trật tự,

an toàn giao thông và vệ sinh môi trường tại khu vực điểm thi. Đồng thời quan tâm, hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh thuộc hộ nghèo, cận nghèo, học sinh ở xa điểm thi nhằm tạo điều kiện để các em yên tâm tham gia kỳ thi.

- Đoàn Thanh niên xã chủ trì phối hợp tổ chức các hoạt động “Tiếp sức mùa thi” trong thời gian diễn ra Kỳ thi; huy động đoàn viên, thanh niên tham gia hỗ trợ tại các điểm thi theo kế hoạch. Phân công lực lượng đoàn viên, thanh niên hướng dẫn, hỗ trợ thí sinh và phụ huynh tại khu vực điểm thi; hỗ trợ giữ gìn trật tự, hướng dẫn vị trí phòng thi, khu vực gửi xe, nước uống và các điều kiện cần thiết khác cho thí sinh. Phối hợp tuyên truyền, nhắc nhở học sinh thực hiện nghiêm túc quy chế thi, đảm bảo an toàn giao thông, giữ gìn vệ sinh môi trường và hỗ trợ kịp thời các trường hợp thí sinh có hoàn cảnh khó khăn hoặc gặp sự cố trong quá trình tham gia kỳ thi.

8. Đề nghị Trạm Y tế xã

- Bố trí đầy đủ nhân viên y tế trực các Hội đồng thi, thời gian làm việc từ 7 giờ 00 ngày 10/6/2026, cụ thể:

+ Trạm y tế Thị trấn Quỳnh Hợp: Bố trí 01 Bác sỹ hoặc Y sỹ làm nhiệm vụ tại Hội đồng coi thi Trường THPT Quỳnh Hợp.

+ Trạm y tế Châu Quang: Bố trí 01 Bác sỹ hoặc Y sỹ làm nhiệm vụ tại Hội đồng coi thi Trường THPT Quỳnh Hợp 3.

- Chuẩn bị đầy đủ cơ sở thuốc, vật tư, trang thiết bị và phương tiện sơ cấp cứu cần thiết để kịp thời chăm sóc sức khỏe, xử lý các tình huống phát sinh đối với cán bộ làm thi, thí sinh và lực lượng phục vụ kỳ thi.

- Chủ động triển khai các biện pháp phòng, chống dịch bệnh; tăng cường công tác kiểm tra, giám sát vệ sinh môi trường, vệ sinh an toàn thực phẩm tại khu vực điểm thi và các khu vực liên quan. Phối hợp tuyên truyền, hướng dẫn thực hiện các biện pháp bảo vệ sức khỏe, đảm bảo môi trường sạch sẽ, an toàn, góp phần phục vụ kỳ thi diễn ra thuận lợi, nghiêm túc và hiệu quả.

9. Đề nghị Điện lực Quỳnh Hợp

- Đảm bảo cung cấp điện an toàn, ổn định, liên tục tại các điểm thi và các địa điểm liên quan trong thời gian diễn ra kỳ thi.

- Kiểm tra, rà soát hệ thống điện; kịp thời xử lý các sự cố phát sinh, không để xảy ra mất điện ảnh hưởng đến công tác tổ chức kỳ thi.

- Bố trí lực lượng trực kỹ thuật trong suốt thời gian diễn ra kỳ thi để xử lý nhanh các tình huống về điện.

- Phối hợp với UBND xã và các đơn vị liên quan thực hiện tốt công tác đảm bảo điện phục vụ kỳ thi.

10. Các trường học trên địa bàn

- Phối hợp đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến đến học sinh và phụ huynh các quy định, quy chế của Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026; hướng dẫn học sinh chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, giấy tờ, dụng cụ học tập và các điều kiện cần thiết để tham gia kỳ thi đúng thời gian, đúng quy định. Đồng thời, tăng cường giáo dục ý thức chấp hành quy chế thi, giữ gìn sức khỏe và ổn định tâm lý cho học sinh trước và trong thời gian diễn ra kỳ thi.

- Phối hợp điều động giáo viên tham gia coi thi tại các Điểm thi đảm bảo số lượng và theo quy chế thi.

- Chủ động theo dõi, nắm bắt tình hình học sinh, đặc biệt là học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh ở xa điểm thi hoặc có nguy cơ bỏ thi; kịp thời phối hợp với gia đình, chính quyền địa phương và các tổ chức liên quan để hỗ trợ, tạo điều kiện cho học sinh tham gia kỳ thi đầy đủ. Tổng hợp, báo cáo kịp thời những khó khăn, vướng mắc phát sinh về UBND xã và Ban Chỉ đạo kỳ thi để xem xét, chỉ đạo giải quyết.

11. Các xóm, bản trên địa bàn

- Tăng cường công tác tuyên truyền trên địa bàn về Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026; vận động Nhân dân nâng cao ý thức chấp hành các quy định, phối hợp tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh tham gia kỳ thi an toàn, nghiêm túc và đúng quy chế.

- Phối hợp với các lực lượng chức năng đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông, vệ sinh môi trường tại địa bàn; kịp thời nắm bắt, phản ánh các vấn đề phát sinh có liên quan đến kỳ thi.

- Quan tâm hỗ trợ, động viên học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh ở xa điểm thi; phối hợp với gia đình quản lý học sinh trong thời gian trước, trong và sau kỳ thi, góp phần đảm bảo kỳ thi diễn ra thuận lợi, an toàn và hiệu quả.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026 trên địa bàn xã Quỳnh Hợp. Yêu cầu các ban, ngành, đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch, các Phó chủ tịch UBND xã;
- BCH Quân sự xã;
- Công an xã;
- UB MTTQ, các đoàn thể;
- Trưởng các phòng chuyên môn UBND xã;
- Trung tâm Cung ứng Dịch vụ công xã;
- Đội Điện lực Quỳnh Hợp;
- Các trường học trên địa bàn xã;
- 54 xóm, bản;
- Lưu VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Trương Thị Giang